

# EUROCLEAR FINLAND OY

Euroclear Finland Oy  
Toimitusjohtaja  
PL 1110  
00101 HELSINKI

## HAKEMUS JOUKKOVELKAKIRJALAINAN LIIKKEESEENLASKULUVASTA EUROCLEAR FINLANDIN RM-JÄRJESTELMÄÄN

(Arvo-osuusjärjestelmästä annetun lain 26 §)

### 1. Hakemus

Haemme jäljempänä mainitulle liikkeeseenlaskijalle arvo-osuusjärjestelmästä annetun lain (826/1991) 26 §:ssä ja Euroclear Finlandin sääntöjen 3.1.7 kohdassa tarkoitettua lupaa laskea liikkeeseen Euroclear Finlandin RM-järjestelmässä jäljempänä mainittu joukkovelkakirjalaina.

### 2. Arvo-osuuksien liikkeeseenlaskijan virallinen nimi

### 3. Liikkeeseenlaskijan yhteyshenkilö ja yhteystiedot

### 4. Liikkeeseenlaskijaa edustava liikkeeseenlaskun hoitaja RM-järjestelmässä

### 5. Liikkeeseenlaskun hoitajan yhteyshenkilö ja yhteystiedot

### 6. Osuusrekisteri, jossa liikkeeseenlaskutili tullaan pitämään

### 7. Liikkeeseenlaskutilin tiedot (liitteenä)

### 8. Liikkeeseenlaskun rahayksikkö.

### 9. Osoitetaanko liikkeeseenlasku ns. tukkumarkkinoille. Jos arvo-osuuksia voivat ostaa myös vähittäissijoittajat, on selvítettävä, millä tavoin liikkeeseenlaskija on varmistanut, että mahdollisten vähittäisasiakkaiden omistukset voidaan rekisteröidä ja käsitellä.

### 10. Onko vastaavin ehdoin liikkeessä fyysisiä arvopapereita?

### 11. Muut mahdolliset liikkeeseen laskettaviin arvo-osuuksiin liittyvät erityiset seikat.

Hakemuksen liitteet ja tarvittavat selvitykset

1. Joukkovelkakirjalainan ehdot (liikkeeseenlaskutilin tiedot)
2. Täytetty ja allekirjoitettu joukkovelkakirjalainan perustiedot - lomake
3. Hakijaa koskeva, voimassa oleva kaupparekisteriote ja yhtiöjärjestys
4. Ote hakijan asianomaisen toimivaltaisen elimen (yhtiökokous, hallitus) päätöksestä, jonka perusteella arvo-osuudet lasketaan liikkeeseen arvo-osuusjärjestelmässä.
5. Jäljennös hakijan antamasta valtakirjasta liikkeeseenlaskun hoitajalle huolehtia liikkeeseenlaskulupahakemukset tekemisestä

Päiväys ja allekirjoitus

EUROCLEAR FINLANDIN TILINHOITAJAYHTEISÖ